

BIBLIOTECHE MARCHE SUD

**RACCOMANDAZIONI E BUONE PRATICHE
PER LA GESTIONE DELL'ANAGRAFICA IN Sebina NEXT
2021**

RICERCA UTENTE:

Si raccomanda di non duplicare le schede anagrafiche. Per evitare ciò è molto importante prestare particolare attenzione durante la fase di ricerca nell'anagrafica, assicurandosi di aver controllato la presenza dell'utente da registrare, non solo all'interno della biblioteca di lavoro, ma all'interno di tutte le anagrafiche.

Si raccomanda vivamente, perciò, in fase preliminare di ricerca, di selezionare nel menù a tendina la voce TUTTI GLI UTENTI o UTENTI DI POLO e di inserire le prime lettere del cognome.

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Posta - sara.morici@u... Posta - helpdesk.sol@... SebinanEXT Materiale definitivo - Classi_Lorari_formatori... Calendario_Next.do... Calendario_Next.do... Spettatore post riuni... Spettatore post riuni... SebinanEXT v.1.4 - P...

https://sol.bibliomarchenord.it/sebinatest Cerca

Più visitati Come iniziare AVCP - Smart CIG Poste Italiane - Postec... Xibo Digital Signage sol.unimc.it/sebinatest... sol.bibliomarchesud.it/... Affluences Affluences | Pagina pri... Biblio Marche SUD - O... Plan S - Pisa e-Learning Platform M... Altri segnalibri

sebinanext TRIAL BA BIBLIOTECA COMUNALE BENINCASA Tutorial Operatore 28/06/2021

Servizi Anagrafiche Catalogo Periodici

Utenti

Codice utente

Codice fiscale

Num. matricola

Altro codice

Cognome Nome

E-mail

Filtro

Sottosistema

Worklist

Ricerca per parte iniziale

Utenti di polo

Utenti di biblioteca

Utenti di polo

Utenti di sottosistema

Tutti gli utenti

Tutte le anagrafiche

Ricerca Esci

Nuovo utente

Nuovo ente

Copyright - Browser supportati

Di seguito si ricordano i principali motivi di duplicazione, raccomandando di seguire le indicazioni tra parentesi

- Lettere accentate (utilizzare la lettera accentata che troviamo sulla tastiera NON l'apostrofo)
- Cognomi/nomi doppi (es.: GALLO MARIA ELENA dove Maria è stato scritto una volta sullo spazio del cognome e una volta sullo spazio del nome; scrivere il doppio cognome nello spazio del COGNOME)
- Refusi ortografici e doppie
- Spazi di troppo fra cognome e nome o asterischi
- Cognomi/nomi composti (es.: DE LUIGI doppiato con DE_LUIGI, o con DE-LUIGI: i nomi composti NON vanno separati da caratteri speciali: utilizzare lo SPAZIO)

Nel caso di duplicazione della scheda anagrafica di un utente è opportuno comunicare CODICE UTENTE e GENERALITA' a helpdesk.sol@unimc.it, indicando anche quale delle schede duplicate sia da mantenere perché più completa o corretta nei dati.

REVISIONE ANAGRAFICA GIA' ESISTENTE:

Dal 1 gennaio di ogni anno verranno azzerati tutti i diritti di prestito degli utenti di POLO e sarà loro necessario recarsi nuovamente in biblioteca per chiedere la riattivazione dei servizi.

In questa fase si chiede la preziosa collaborazione di tutti gli operatori addetti alle attività di front-office e si raccomanda di effettuare non solo il rinnovo dei diritti di prestito ma anche un rapido aggiornamento della scheda utente.

Di seguito i campi da completare (se vuoti) e da verificare per un eventuale aggiornamento (se già compilati)

Nel campo NOTE GENERICHE si prega di inserire la data dell'aggiornamento.

★ Utenti ▾ Nuovo ente

Cerca utente collettivo da correlare

Codice utente Persona Fisica

Cognome *

Nome *

Data nascita * gg/mm/aaaa Sesso* M F

Luogo di nascita

Cittadinanza

Indirizzo residenza

Indirizzo *

Città * CAP Provincia

Paese

Telefono Fax

Altri recapiti

Cellulare Altro cellulare

-mail

recapito preferenziale x Lingua utilizzata per le comunicazioni

Identificativi

Codice fiscale Altro codice

Residenza **



Compilare
Impostare valore email



Compilare



Servizi Anagrafiche Catalogo Periodici

Recapito preferenziale x Lingua utilizzata per le comunicazioni

Identificativi

Codice fiscale Altro codice

Num. matricola

Username

Dati del documento

Documento dell'utente del genitore/tutore

Numero Tipo

Ente di rilascio Luogo di rilascio

Data di rilascio Data scadenza

Dati di sistema

Tipo utente *

Provenienza

Tipo utente collettivo

Titolo di studio

Note generiche

Autorizzazione al trattamento dei dati personali S N

* Campi obbligatori

Compilare sempre,
con i campi collegati
(ente, scadenza etc.)



Lasciare formulazione
generica es.
studente, docente




Far riferimento alla
residenza



Compilare



******Qualora si volesse aggiungere il domicilio utilizzare la funzione: *Indirizzo domicilio* 

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Sistema bibliotecario di ateni Materiale definitivo - Google Calendar_Next.docx - Docu Spettatore post riunione - Z Posta - sara.morici@unimc.it SebinaNEXT sol.bibliomarchesud.it/sebinaBO SebinaNEXT v.1.4 - POLO M

https://sol.bibliomarchenord.it/sebinatetest Cerca

Più visitati Come iniziare AVCP - Smart CIG Poste Italiane - Postec... Xibo Digital Signage sol.unimc.it/sebinatetest sol.bibliomarchesud.it/ Affluences Affluences | Pagina pri... Biblio Marche SUD - O... Plan S - Pisa e-Learning Platform M... Altri segnalibri

Servizi Anagrafiche Catalogo Periodici

Cittadinanza


Indirizzo residenza Indirizzo principale

Indirizzo * via Kennedy 80

Città * PESARO CAP 61121 Provincia PESARO/URBINO

Paese * ITALIA

Telefono Fax

Indirizzo domicilio 

Altri recapiti

Cellulare 3477666770 Altro cellulare

E-mail chiararossi.istruzione@gmail.com

Recapito preferenziale e-mail Lingua utilizzata per le comunicazioni ITALIANO

Identificativi

Codice fiscale Altro codice

Num. matricola

Username PM3798 [Reimposta password](#)

Dati del documento

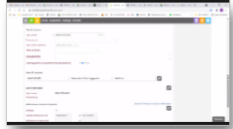
Documento dell'utente del genitore/tutore

Numero AT7229144 Tipo Carta di Identita'

Ente di rilascio Luogo di rilascio

Data di rilascio gg/mm/aaaa Data scadenza gg/mm/aaaa

Stampa etichetta
Stampa tessera
Worklist
Aggiungi a lista
Vai a
Situazione utente
Registra prestito



Utenti

Codice utente	00PM003798
Cognome	ROSSI
Nome	CHIARA

Indirizzo residenza Indirizzo principale

Indirizzo *
via Kennedy 80

CAP 61121 Città* PESARO Provincia PESARO/URBINO

Paese * ITALIA

Telefono Fax

Indirizzo domicilio Indirizzo principale

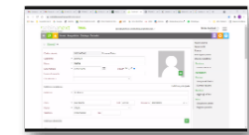
Indirizzo *

CAP Città* Provincia

Paese * ITALIA

Telefono Fax

* Campi obbligatori per ogni indirizzo compilato



sebinanext TRIAL

URB POLO MARCHE NORD

BA BIBLIOTECA COMUNALE BENINCASA

Tutorial Operatore 29/06/2021

Servizi Anagrafiche Catalogo Periodici

★ Utenti

Codice utente 00PM003798 Persona Fisica

Cognome Nome ROSSI CHIARA

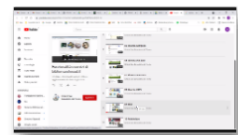
Aree di interesse di Sistema

Cancella Aree di Interesse

Esci

Nuovo

Cancel Nuovo



File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Sistema bibliotecario di ateni Materiale definitivo - Google Calendar_Next.docx - Doc Spettatore post riunione - Z Posta - sara.morici@unimc.it SebinaNEXT sol.bibliomarchesud.it/sebinaBO SebinaNEXT v.1.4 - POLO M

https://sol.bibliomarchenord.it/sebinatest Cerca

Più visitati Come iniziare AVCP - Smart CIG Poste Italiane - Postec... Xibo Digital Signage sol.unimc.it/sebinatest... sol.bibliomarchesud.it/... Affluences Affluences | Pagina pri... Biblio Marche SUD - O... Plan S - Pisa e-Learning Platform M... Altri segnalibri

sebinanext TRIAL

URB POLO MARCHE NORD

BA BIBLIOTECA COMUNALE BENINCASA

Tutorial Operatore 29/06/2021

Servizi Anagrafiche Catalogo Periodici

Utenti

Codice utente 00PM003798 Persona Fisica

Cognome Nome ROSSI CHIARA

Inserimento aree di interesse di Sistema

da 1 a 50 di 96 K < > >>

Inserisci	Aree di Interesse
<input type="checkbox"/>	ALTRE LINGUE E LETTERATURE
<input type="checkbox"/>	ALTRE RELIGIONI
<input type="checkbox"/>	ARCHIVISTICA
<input type="checkbox"/>	ASTRONOMIA
<input type="checkbox"/>	Agricoltura, giardinaggio
<input type="checkbox"/>	Alimentazione e gastronomia
<input type="checkbox"/>	Altro
<input type="checkbox"/>	Antropologia culturale
<input type="checkbox"/>	Archeologia
<input type="checkbox"/>	Architettura
<input type="checkbox"/>	Arti
<input type="checkbox"/>	BIOGRAFIA
<input type="checkbox"/>	Bibbia
<input type="checkbox"/>	Bibliografia e biblioteconomia



Qualora l'utente esista già ma non è iscritto alla biblioteca l'associazione avviene attraverso la funzione: *Utente non iscritto alla biblioteca*

Servizi Anagrafiche Catalogo Periodici

Data di nascita gg/mm/aaaa Data scadenza gg/mm/aaaa

Documenti digitali collegati +

Dati di sistema

Tipo utente * DOCENTE x

Provenienza Pesaro x

Tipo utente collettivo

Titolo di studio Laurea Magistrale 2.livello o vec. ordi. x

Note generiche

Autorizzazione al trattamento dei dati personali S O N O

Aree di interesse +

Utente non iscritto in biblioteca +

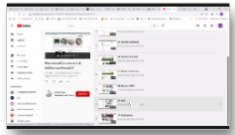
Utente senza abilitazione al prestito nella biblioteca [Servizi di Prestito in tutte le biblioteche](#)

Altre abilitazioni

[Abilita / Sospendi Servizi](#)

⌂ ⏪ ⏩

* Campi obbligatori



sebinanext TRIAL

URB POLO MARCHE NORD

BA BIBLIOTECA COMUNALE BENINCASA

Tutorial Operatore 29/06/2021

Servizi Anagrafiche Catalogo Periodici

★ Utenti

Codice utente: 00PM003798 Persona Fisica

Cognome Nome: ROSSI CHIARA

Polo: URB - POLO MARCHE NORD

Codice biblioteca: BA

Nome: BA BIBLIOTECA COMUNALE BENINCASA

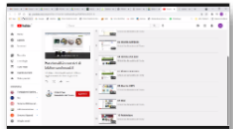
Note:

Tipo utente: * DOCENTE

Provenienza: Pesaro

Conferma Esci

* Campi obbligatori



CREAZIONE NUOVO UTENTE

In fase di creazione di un nuovo utente si prega di fare particolare attenzione alla digitazione del NOME e del COGNOME, seguendo le medesime indicazioni che evitano duplicazioni. Si consiglia di pulire sempre il campo COGNOME prima di inserire i nuovi dati per evitare di trasferire nella maschera i dati inseriti in fase di ricerca (COGNOME+NOME). Il sistema maiuscolizza in automatico tutti i caratteri alla conferma.

In attesa di successive implementazioni da parte della DM Cultura che rendano di default obbligatori altri campi (accanto a quelli già presenti) si prega di compilare **SEMPRE TUTTI I CAMPI EVIDENZIATI DI SEGUITO**.

Utenti

Cerca utente collettivo da correlare

Codice utente Persona Fisica

Cognome *

Nome *

Data nascita * Sesso* M F

Luogo di nascita

Cittadinanza

Indirizzo residenza

Indirizzo *

Città * Provincia

Paese ITALIA

Telefono Fax

Altri recapiti

Cellulare Altro cellulare

E-mail

Recapito preferenziale posta x Lingua utilizzata per le comunicazioni ITALIANO

Identificativi

Codice fiscale Altro codice

Nuovo ente

Servizi Anagrafiche Catalogo Periodici

Recapito preferenziale x v Lingua utilizzata per le comunicazioni ITALIANO v

Identificativi

Codice fiscale Altro codice

Num. matricola

Username

Dati del documento

Documento dell'utente del genitore/tutore

Numero Tipo

Ente di rilascio Luogo di rilascio

Data di rilascio Data scadenza

Dati di sistema

Tipo utente *

Provenienza

Tipo utente collettivo

Titolo di studio

Note generiche

Autorizzazione al trattamento dei dati personali S N

* Campi obbligatori

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Fondamentale è assicurarsi che qualora il check sia stato spuntato su **S**, sia presente in allegato copia del modulo di autorizzazione al trattamento firmato.

E' sufficiente che sia caricato il modulo della prima biblioteca a cui l'utente si registra con la funzione *Documenti digitali collegati*.

L'autorizzazione sarà valida per TUTTE le biblioteche del Polo

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Sistema bibliotecario di aten Materiale definitivo - Google Calendario_Next.docx - Doc Spettatore post riunione - Z Posta - sara.morici@unimc.it SeбинаNEXT sol.bibliomarchesud.it/seбинаBO SeбинаNEXT v.1.4 - POLO M

https://sol.bibliomarchenord.it/sebinatest

← → ↻ 🏠 🔍 Cerca

⚙️ Più visitati 🏠 Come iniziare AVCP - Smart CIG 📧 Poste Italiane - Postec... Xibo Digital Signage sol.unimc.it/sebinatest... sol.bibliomarchesud.it/... Affluences Affluences | Pagina pri... Biblio Marche SUD - O... Plan S - Pisa e-Learning Platform M... >> Altri segnalibri

← 🏠 ★ Servizi Anagrafiche Catalogo Periodici

Data di nascita gg/mm/aaaa Data scadenza gg/mm/aaaa

Documenti digitali collegati +

Dati di sistema

Tipo utente * DOCENTE x

Provenienza Pesaro x

Tipo utente collettivo

Titolo di studio Laurea Magistrale 2. livello o vec. ordi. x

Note generiche

Autorizzazione al trattamento dei dati personali S N

Aree di interesse +

Utente non iscritto in biblioteca +

Utente senza abilitazione al prestito nella biblioteca [Servizi di Prestito in tutte le biblioteche](#)

Altre abilitazioni

[Abilita / Sospendi Servizi](#)

✓ Conferma ← Esci ⏪ ⏩

* Campi obbligatori

Copyright - Browser supportati

Torna su

UTENTE MINORENNE

In caso di utente minorenni si ricorda di compilare il set *Genitore/Tutore*, con queste accortezze: nella videata principale si dovrà registrare il documento di un genitore o tutore e cliccare il check **S** e di dovrà specificare il *Tipo utente collettivo – Genitore Tutore*

File Modifica Visualizza Cronologia Segnalibri Strumenti Aiuto

Microsoft Word - BOZZA RA... Materiale definitivo - Google... Posta - sara.morici@unimc.it SebinNEXT sol.bibliomarchesud.it/sebinaBO... SebinNEXT v.1.4 - POLO M...

https://sol.bibliomarchenord.it/sebinatetest Cerca

Più visitati Come iniziare AVCP - Smart CIG Poste Italiane - Postec... Xibo Digital Signage sol.unimc.it/sebinatetest... sol.bibliomarchesud.it/... Affluences Affluences | Pagina pri... Biblio Marche SUD - O... Plan S - Pisa e-Learning Platform M... Altri segnalibri

Servizi Anagrafiche Catalogo Acquisizioni Periodici OpenData&Monitor SebinYOU

Recapito preferenziale e-mail x v Lingua utilizzata per le comunicazioni ITALIANO v

Identificativi

Codice fiscale Altro codice

Num. matricola

Username

Dati del documento

Documentazione dell'utente del genitore/tutore

Numero Tipo

Ente di rilascio Luogo di rilascio

Data di rilascio gg/mm/aaaa Data scadenza gg/mm/aaaa

Dati di sistema

Tipo utente * x v

Provenienza x v

Tipo utente collettivo

Titolo di studio

Note generiche

Autorizzazione al trattamento dei dati personali S N O

* Campi obbligatori

Copyright - Browser supportati

Servizi Anagrafiche Catalogo Acquisizioni Periodici OpenData&Monitor SeбинаYOU

Numero ART1634303 Tipo Carta di Identita
Ente di rilascio Luogo di rilascio
Data di rilascio gg/mm/aaaa Data scadenza gg/mm/aaaa

Documenti digitali collegati +

Dati di sistema

Tipo utente * RAGAZZI 0-14 Polo ANA
Provenienza FALCONARA
Tipo utente collettivo Genitore/Tutore
Titolo di studio Capofamiglia
Note generiche Circolo
Classa scolastica rici Stefano
Gruppo di lettura
Genitore/Tutore
Autorizzazione al trattamento S N O

Aree di interesse +

Dati di biblioteca Biblioteche associate
Tipo utente RAGAZZI 0-14 Polo ANA
Provenienza FALCONARA

Abilitazione ai servizi di prestito Servizi di Prestito in tutte le biblioteche
Abilitato
Validità abilitazione dal 29/06/2021 al 31/12/2020
Abilitazione sospesa dal al

Altre abilitazioni

Torna su

Si passa poi a collegare la scheda del genitore a quella del minore

Utenti collegati > Associa utente > Ricerca > Associa

The screenshot displays the SebinanEXT web application interface. The browser's address bar shows the URL <https://sol.bibliomarchenord.it/sebinatest>. The page header includes the logo for 'sebinanext TRIAL' and the library name 'BA BIBLIOTECA COMUNALE BENINCASA'. The user profile is for Sara Morici, with a last login of 29/06/2021. The main form contains the following fields:

- Codice utente:** 00FL003359 (Persona Fisica)
- Cognome:** * MORICI
- Nome:** * SARA
- Data nascita:** * 17/12/2001 (Sesso: M, F)
- Luogo di nascita:** [Empty field]
- Cittadinanza:** [Empty dropdown]
- Indirizzo residenza (Indirizzo principale):**
 - Indirizzo:** * VIA STADIO 4
 - Città:** * FALCONARA (CAP: [Empty], Provincia: [Empty dropdown])
 - Paese:** * ITALIA
 - Telefono:** 0719173635 (Fax: [Empty])
- Indirizzo domicilio:** [Empty field with a plus icon]
- Altri recapiti:**
 - Cellulare:** 3474209389 (Altro cellulare: [Empty])
 - E-mail:** [Empty field]
 - Recapito preferenziale:** posta (Lingua utilizzata per le comunicazioni: ITALIANO)

The right sidebar menu includes options such as 'Nuovo utente', 'Ricerca', 'Info registrazione', 'Gestione', and 'Utenti correlati', which is highlighted with a red circle. The URL at the bottom of the page is https://sol.bibliomarchenord.it/sebinatest/anagrafiche/SM2UtenteController.do?codMenu=2068091000000&codFnz=A_UTE_UTEUTE_LIS.

sebinanext TRIAL BA BIBLIOTECA COMUNALE BENINCASA Sara Morici 29/06/2021

Servizi Anagrafiche Catalogo Acquisizioni Periodici OpenData&Monitor SebinAYOU

★ Utenti ▾ **Associa utente**

Codice utente: 00FL003359 Persona Fisica Tipo utente collettivo Genitore/Tutore
Cognome Nome: MORICI SARA

Utenti correlati

Codice	Cognome/Nome o Denominazione Ente o Ragione sociale	Tipo	Data nascita
Nessun utente correlato			

← Esci

Utenti collettivi correlati

Codice	Cognome/Nome o Denominazione Ente o Ragione sociale	Tipo utente collettivo	Tipo	Data nascita
Nessun utente collettivo correlato				

! Inserire ALMENO un parametro di ricerca Nuovo utente

★ Utenti ▾

Codice utente	<input type="text"/>
Codice fiscale	<input type="text"/>
Num. matricola	<input type="text"/>
Altro codice	<input type="text"/>
Cognome Nome	<input type="text" value="Pasqualetti Rebecca"/> <input type="text" value="pasqualetti rebecca"/> <input type="text" value="Pasqualetti Rebecca"/>
E-mail	<input type="text"/>
Filtro	<input type="text" value="Utenti di biblioteca"/>
Sottosistema	<input type="text"/>
Worklist	<input type="text"/>

sebinanext TRIAL BA BIBLIOTECA COMUNALE BENINCASA Sara Morici 29/06/2021

URB POLO MARCHE NORD

Servizi Anagrafiche Catalogo Acquisizioni Periodici OpenData&Monitor SebinayOU

Utenti Nuovo utente

	Codice	Cognome/Nome o Denominazione Ente o Ragione sociale	Tipo	Pers.	Data nascita
<input type="radio"/>	0001047645	PASQUALETTI REBECCA	Utente	F	14/09/2008